



**PROCESSO ADM. Nº 518/2025**

**Objeto:** Contratação de Empresa especializada para o fornecimento de **MATERIAIS DE PAPELARIA** para a **Biblioteca Municipal “José Afonso Haeck”**.

Itens	Quant	Unid	Descrição
01	01	caixa	Papel sulfite branco, modelo A4, gramatura de 75 à 90g/m <sup>2</sup> contendo 500 folhas por pacote e 10 pacotes por caixa
02	03	pacote	Plástico para plastificação à base de poliéster e polietileno, tamanho A4 220x307mm, espessura de 0,05mm(125mic), com 100 folhas
03	02	unid	Porta-canetas/lápis
04	03	rolo	Fita adesiva colorida, material em propileno, acabamento brilhante, 45mX45mm, espessura 45µm – cor azul
05	03	rolo	Fita adesiva colorida, material em propileno, acabamento brilhante, 45mX45mm, espessura 45µm – cor verde
06	03	rolo	Fita adesiva colorida, material em propileno, acabamento brilhante, 45mX45mm, espessura 45µm – cor vermelha
07	03	rolo	Fita adesiva colorida, material em propileno, acabamento brilhante, 45mX45mm, espessura 45µm – cor amarela
08	03	rolo	Fita adesiva colorida, material em propileno, acabamento brilhante, 45mX45mm, espessura 45µm – cor branca
09	03	rolo	Fita adesiva colorida, material em propileno, acabamento brilhante, 45mX45mm, espessura 45µm – cor preta
10	03	rolo	Fita adesiva colorida, material em propileno, acabamento brilhante, 45mX45mm, espessura 45µm – cor rosa
11	1500	folha	Papel adesivo, tamanho compatível A4, cor branco fosco
12	04	unid	Tesoura com 21cm aproximadamente, de uso geral, cabo anatômico, lâmina de aço inoxidável.
13	06	unid	Cola bastão com aproximadamente 40g, com composição de PVA, glicerina, água e conservantes.
14	02	unid	Grampeador metálico preto, 26/6 para 20 folhas
15	01	rolo	Papel adesivo de contato – cor vermelho
16	01	rolo	Papel adesivo de contato – cor azul
17	01	rolo	Papel adesivo de contato – cor verde
18	01	rolo	Papel adesivo de contato – cor amarelo
19	01	rolo	Papel adesivo de contato – cor laranja
20	02	unid	Porta canetas/lápis
21	02	unid	Kit com 04 cartuchos preto e coloridos 70ml cada, com rendimento médio de 4000 impressões cada, com base na cobertura de 5% em papel A4, compatíveis com a impressora <b>HP Smart Tank 517</b>



## **II – Do Prazo de Pagamento:**

Os pagamentos serão efetuados 30 (trinta) dias contados a partir da data da entrega efetiva dos produtos, sendo que a mesma deverá ser sempre acompanhada da respectiva Nota Fiscal, e com o aceite do Setor Competente deste Município, através de seu titular e também constar o controle de recebimento com as respectivas assinaturas dos locais de entrega. A nota fiscal será expedida na entrega do referido objeto.

## **III- Propostas**

Prazo de validade da proposta será de no mínimo de 90 (noventa) dias.

## **IV – Condições e Local de Entrega:**

O objeto desta licitação deverá ser entregue em uma única vez na Secretaria Municipal da Educação, a qual deverá ser atendida no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis a contar da data do recebimento da respectiva solicitação.

Periodicidade de entrega: única.

As empresas vencedoras deverão seguir rigorosamente os dias e horários de entrega, não podendo haver atrasos, bem como atentar para todas as condições de entrega e condições dos produtos, tendo em vista que são essenciais principalmente para bom andamento do trabalho na Unidade Escolar e, sendo, portanto considerada falta grave o não atendimento, impondo as sanções previstas no Edital.

Não serão aceitos produtos que comprometam a qualidade dos mesmos.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

Dúvidas e outras informações poderão ser esclarecidas na Secretaria Municipal de Educação de segunda à sexta-feira das 08h30 às 16h.

O local de entrega segue abaixo com o respectivo endereço:

**Biblioteca Municipal “José Afonso Haeck”** – Rua Alexandre Bonin, 403 – Jardim do Sol.  
CEP 13445-450, telefone (19)3857-9239.

## **V – Das Condições de Recebimento**



Durante a entrega, o funcionário deverá aguardar a conferência dos produtos e a contagem dos mesmos.

O fornecedor está sujeito à fiscalização do produto no ato da entrega e posteriormente, reservando-se a esta Prefeitura Municipal, através do responsável, o direito de não receber o produto, caso o mesmo não se encontre em condições satisfatórias ou no caso de o produto não ser de primeira qualidade.

Caso o produto seja entregue em desacordo com os requisitos estabelecidos pela Prefeitura, ou em quantidade inferior ao estabelecido, à empresa deverá substituí-lo ou complementá-lo em no máximo 24 (vinte e quatro) horas.

As entregas poderão eventualmente ser suspensas ou alteradas, a critério desta Prefeitura Municipal. Fica reservado a esta Administração em qualquer fase do certame, o direito de realizar testes que comprovem a qualidade do produto ofertado.

Para tanto, os produtos serão submetidos à conferência e ficam desde já, cientes os licitantes de que os produtos considerados insatisfatórios serão automaticamente recusados, devendo ser, imediatamente, substituídos.

A Prefeitura o fará quando, no curso da execução contratual, verificada uma qualidade dos produtos fornecidos diferentes daquelas especificadas por ocasião da assinatura do contrato, cujas características contrariem as definidas neste Termo, produtos estes alterados e/ou adulterados.

O recebimento será efetivado nos seguintes termos:

- DEFINITIVAMENTE, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação pelo Setor Competente. A empresa vencedora do certame obriga-se a fornecer o objeto a que se refere este Termo de Referência de acordo estritamente com as especificações aqui descritas, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição do mesmo quando constatado no seu recebimento não estar em conformidade com as referidas especificações. Recebido os objetos, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal vier a se constatar discrepância com as especificações, proceder-se-á a imediata notificação da empresa a ser contratada para efetuar a substituição dos mesmos.

Deverão ser atendidas pela empresa a ser contratada além das determinações da fiscalização desta Prefeitura, todas as prescrições que por circunstância da lei devam ser acatadas.

A empresa contratada deverá no tocante ao fornecimento e entrega do item objeto deste Certame, OBEDECER rigorosamente todas as disposições legais pertinentes. No tocante aos



produtos discriminados neste Certame, fica expressamente definido que os mesmos deverão ser de primeira qualidade.

#### **VI – Das Alterações deste Termo de Referência**

Este Termo de Referência poderá sofrer alterações até a data de divulgação ou publicação do instrumento convocatório, a fim de fornecer corretamente os dados para a apresentação da proposta comercial, bem como, para se adequar às condições estabelecidas pela legislação.

Engenheiro Coelho, 21 de Março de 2025.

---

**Daniela Ap<sup>a</sup> Forner Franco de Oliveira**  
Secretária Municipal de Educação